

PASSO A PASSO

COMO INSCREVER MINHA STARTUP?



Visando auxiliar as startups a se inscreverem no programa Start-Up Brasil, reunimos neste tutorial as principais informações e links para a submissão.

São 3 passos para concluir sua inscrição, confira abaixo:

1

ELABORAÇÃO
DO FORMULÁRIO

2

CADASTRO
DO PROPONENTE

3

SUBMISSÃO
DA PROPOSTA

1. ELABORAÇÃO DO FORMULÁRIO PARA SUBMISSÃO

Submeter - Start-Up Brasil

Chamada

- Encerramento da chamada em 25/09/2017
- <http://www.startupbrasil.org.br>
- Programa será realizado do dia 01/02/2018 ao dia 31/01/2019

Descrição do programa

O Start-Up Brasil, Programa Nacional de Aceleração de Startups, é uma iniciativa do governo federal, criado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (MCTIC), em parceria com aceleradoras, para apoiar as empresas nascentes de base tecnológica, as startups. O programa funciona por edições com duração de um ano. Em cada edição são lançadas até duas chamadas públicas, uma para qualificar e habilitar aceleradoras e outra para a seleção de startups, com rodadas semestrais.

[Clique aqui para baixar arquivo com orientações de preenchimento.](#)

Dados da Empresa

Victor Alexandre Severino Barros

Isabela Mendes

Documentos

1. IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA

A. TÍTULO DO PROJETO

C

B. RAZÃO SOCIAL DA INSTITUIÇÃO EXECUTORA DO PROJETO (Inserir a razão social da empresa (Instituição de Execução do Projeto) conforme inscrição no Cadastro Nacional de

Para submissão da proposta na plataforma Carlos Chagas é necessário anexar um formulário para apresentação de proposta, conforme modelo do ANEXO I do edital.

Para preenchimento do formulário e geração do arquivo PDF, seguir os seguintes passos:

- A** Acessar a plataforma (<http://bit.ly/2wdwG1z>)
- B** Caso ainda não seja cadastrado na plataforma, efetue o cadastro
- C** Preencher todos os campos solicitados dentro da chamada do Start-Up Brasil (Dados da empresa, Equipe e Documentos)
- C** Caso tenha dúvidas, consulte o arquivo com orientações de preenchimento disponível na página

1. ELABORAÇÃO DO FORMULÁRIO PARA SUBMISSÃO

The image displays two screenshots of the START UP Brasil web application interface.

Left Screenshot: Submeter - Start-Up

- Navigation Bar:** Includes links for Indicadores, Empreendedores, Interações, Investimentos (marked 'novo'), and Documentos.
- Chamada Section:**
 - Encerramento da chamada
 - URL: <http://www.startupbrasil.gov.br>
 - Programa será realizado do dia 01/02/2018 ao dia 31/01/2019
 - Descrição do programa:** O Start-Up Brasil, Programa Nacional de Aceleração de Startups, é uma iniciativa do Ministério da Comunicação (MCTIC), em parceria com aceleradoras, para apoiar as empresas nascidas e em crescimento. O programa funciona por edições com duração de um ano. Em cada edição são lançadas novas chamadas para a seleção de startups, com rodadas semestrais.
- Empreendedores Dropdown:** A dropdown menu is open, showing a list of names: Victor Alexandre Severino Barros (DIRETOR TÉCNICO-COMERCIAL), Isabela Mendes, and Pedro Lima (Gerente). The option 'Convidar empreendedor' is highlighted with a yellow circle and the letter 'D'.
- Dados da Empresa:**
 - Victor Alexandre Severino Barros
 - Isabela Mendes
 - Pedro Lima
- Papel no projeto:** (Empty field)
- Formação Acadêmica:** (Empty field)

Right Screenshot: Convidar Empreendedor

- Form Fields:**
 - Nome *
 - E-mail *
 - Cargo
- Button:** Enviar Convite

D

Para incluir as informações dos profissionais que farão parte da sua equipe você precisará convidá-los como empreendedores da sua startup. Para isso vá até a aba "Empreendedores" e clique em "Convidar Empreendedor", em seguida você já poderá incluir as informações de cada um

1. ELABORAÇÃO DO FORMULÁRIO PARA SUBMISSÃO

Submeter

Ao Submeter será gerado um PDF e sua inscrição no programa Start-Up Brasil só será concluída após envio deste arquivo ao CNPq (Ver Edital).

Ao submeter, **não** será mais possível editar suas informações. Tem certeza?

Recomendamos a conferência das informações através da visualização prévia antes de realizar a submissão.

Cancelar

Visualizar Formulário

Submeter

5.

6.

Salvar

Salvar e Submeter

E

Após preencher todos os dados e documentos solicitados, clique em "Salvar e Submeter" para geração do formulário de aplicação em PDF (**Este arquivo será utilizado no passo 3 deste tutorial**)

2. CADASTRO DO PROPONENTE (COORDENADOR DO PROJETO) NA PLATAFORMA LATTES

Plataforma Lattes | CNPq

SOBRE A PLATAFORMA | DADOS E ESTATÍSTICAS | ACORDOS INSTITUCIONAIS | EXTRAÇÃO DE DADOS | OUTRAS BASES | AJUDA

Estudantes e Pesquisadores
O registro do seu Currículo Lattes primeiro passo para encaminhar sua solicitação ao CNPq. Clique aqui para cadastrar seu Lattes.

Nova Busca de Currículos
Clique aqui e saiba mais

Notícias
Qui, 03 Ago 2017
Ministro se reúne com presidente do CNPq para discutir recursos para bolsas
O ministro da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações, Gilberto Kassab, e o secretário-executivo da pasta, Elton Zacarias, tiveram reunião nesta quarta-feira (2) com o presidente do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), Mario Neto Borges, e o diretor de Gestão da entidade, Carlos Roberto Fortner.

Acesso direto

- Currículo Lattes
- Buscar currículo
- Atualizar currículo
- Cadastrar novo currículo **B**
- Diretório de Instituições
- Buscar instituição
- Atualizar instituição
- Cadastrar instituição
- Diretório dos Grupos de Pesquisa
- Acessar o portal do Diretório
- Painel Lattes
- Distribuição Geográfica
- Comparativo de Instituições
- Evolução na formação
- Todos os gráficos

Para submeter o projeto é necessário que o proponente, que será o coordenador do projeto, esteja cadastrado na Plataforma Lattes. Caso não esteja cadastrado, seguir os seguintes passos:

OBS: Para critérios de elegibilidade do proponente ver o item "3.2 – QUANTO AO PROPONENTE E EQUIPE" do edital.

A Acessar a Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br>)

B Clicar em "Cadastrar novo currículo".

2. CADASTRO DO PROPONENTE (COORDENADOR DO PROJETO) NA PLATAFORMA LATTES

CNPq Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

Curriculo Lattes

Cadastrar-se no Currículo Lattes

Leia as condições do Termo de adesão e compromisso da base de dados Lattes. [Termo de adesão](#)

País de Nacionalidade

E-mail

Senha

Confirme a senha

Se você esqueceu a senha, [clique aqui](#) para solicitá-la

H9Mq

Área de atuação

Habilidades linguísticas

Idioma	compreende	lê	fala	escreve

C

C

Preencher o currículo com o máximo de informações, principalmente os itens de formação acadêmica e experiência profissional. Não esquecer de incluir no Lattes o vínculo do proponente com a Instituição Executora do Projeto - a Startup (sob pena de desenquadramento da proposta).

2. CADASTRO DO PROPONENTE (COORDENADOR DO PROJETO) NA PLATAFORMA LATTES

A screenshot of a web browser showing a confirmation dialog box from **www.cnpq.br**. The dialog box contains the following text: "Seu Currículo foi cadastrado e será publicado em até 24h. Quaisquer dúvidas, entrar em contato com a Central de Atendimento: Tel.: + 55 (61) 3211-4000 E-mail: atendimento@cnpq.br". There are "OK" and "D" buttons at the bottom right of the dialog. Below the dialog, the registration form is visible with fields for "CPF", "Endereço residencial", "Endereço profissional", and "E-mail". The text in the form fields is blurred.

www.cnpq.br says:

Seu Currículo foi cadastrado e será publicado em até 24h.
Quaisquer dúvidas, entrar em contato com a Central de Atendimento:
Tel.: + 55 (61) 3211-4000
E-mail: atendimento@cnpq.br

OK D

CPF

Endereço residencial

Endereço profissional

E-mail

D

Clicar em "Enviar ao CNPq" ao final de preenchimento.
O currículo Lattes pode demorar até 24h para ser atualizado.

3. SUBMISSÃO DA PROPOSTA NA PLATAFORMA CARLOS CHAGAS

Plataforma Integrada
Carlos Chagas

Conheça a Plataforma | Fale Conosco | E-mail Institucional | Ajuda | English

Responsáveis por auxílios
Novos Usuários **B**

Bolsistas de Produtividade em PQ e DT

Outros Bolsistas

Mapa de investimentos

Coordenadores de Pós-Graduação

Gestores Institucionais

Membros de Comitês de Assessoramento

Coordenadores de Programas de Iniciação Científica e Tecnológica (PIBIC | PIBITI | PICME)

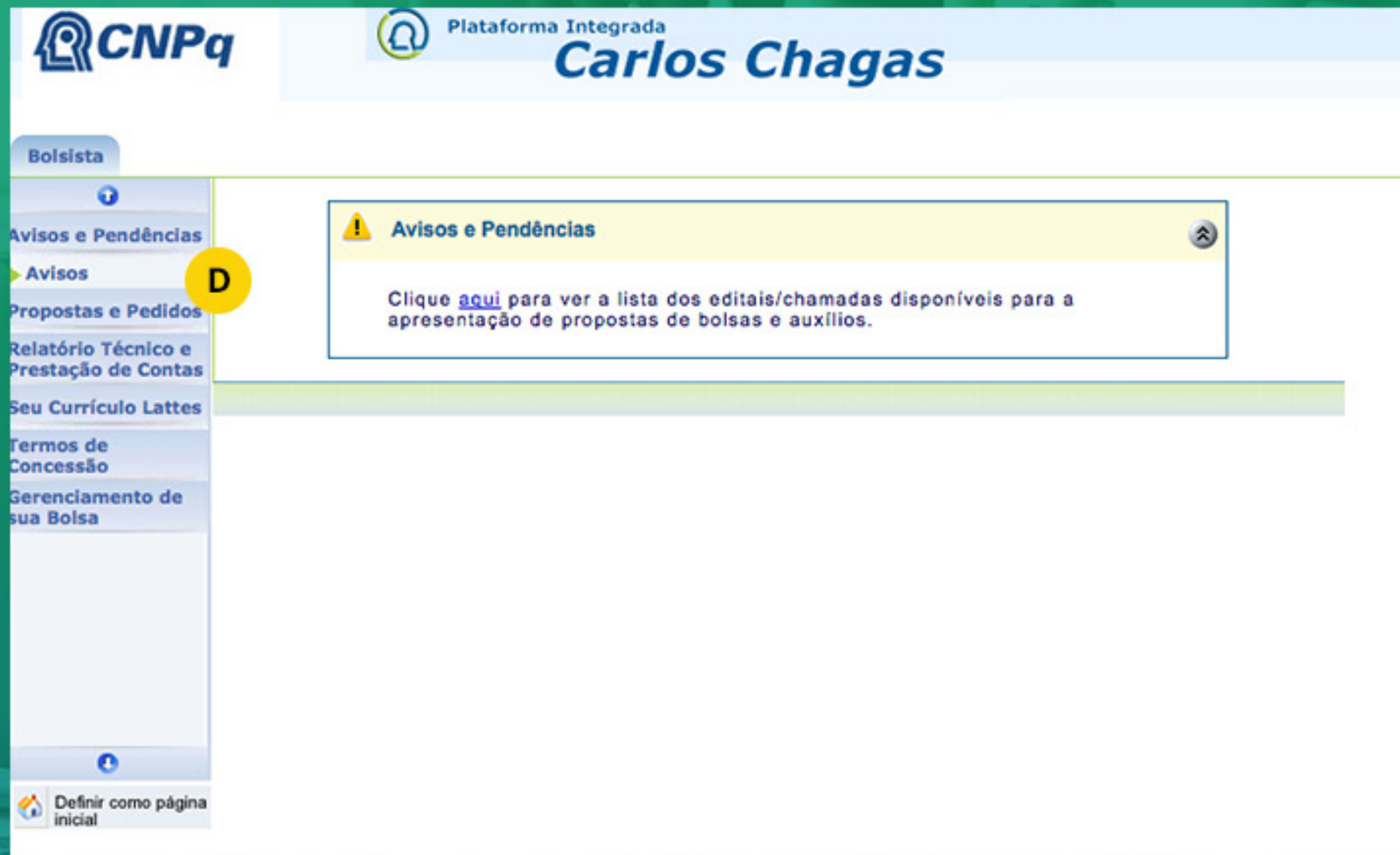
Após dois anos de investigações em Lassance (MG) e em Manguinhos (Fiocruz), Carlos Chagas descreveu, em 1909, tanto a doença que leva seu nome como seu agente etiológico (*Trypanosoma*) e seus transmissores (insetos hematófagos, Triatomídeos). Esse feito de descobrir todos os elos da cadeia epidemiológica de uma doença infecciosa foi absolutamente inédito na história da medicina.
O nome desta plataforma de dados é uma homenagem do CNPq ao naturalista, médico e sanitarista brasileiro Carlos Chagas.

Com o Formulário para submissão pronto e o currículo do coordenador devidamente cadastrado na Plataforma Lattes, é hora de submeter a proposta na Plataforma Carlos Chagas.

Para acessar a Plataforma Carlos Chagas é necessário que o proponente já esteja cadastrado previamente na Plataforma Lattes.

- A** Acessar a Plataforma Carlos Chagas (<http://carloschagas.cnpq.br>)
- B** Clique em “Novos Usuários”
- C** Faça Login utilizando a mesma senha cadastrada na Plataforma Lattes

3. SUBMISSÃO DA PROPOSTA NA PLATAFORMA CARLOS CHAGAS



D

Clique em "Avisos e Pendências" para ver a lista dos editais/chamadas disponíveis para a apresentação de propostas de bolsas e auxílios.

3. SUBMISSÃO DA PROPOSTA NA PLATAFORMA CARLOS CHAGAS

The screenshot displays the 'Plataforma Integrada Carlos Chagas' interface. On the left is a sidebar menu with options like 'Bolsista', 'Avisos e Pendências', 'Propostas e Pedidos', and 'Novos'. The main content area is titled 'Fomento à Pesquisa' and lists various research funding opportunities. A yellow circle with the letter 'E' highlights the link 'CNPQ/MCTIC/SEPIN PROGRAMA START-UP BRASIL 2017'.

Plataforma Integrada Carlos Chagas

Fomento à Pesquisa

Apoio a Projetos de Pesquisa

- [Chamada CNPq/MCTIC/CBAB Nº 07/2017 Centro Brasileiro-Argentino de Biotecnologia - Cursos de Cooperação Internacional em Biotecnologia](#)
- [Chamada CNPq/MS/SCTIE/DECIT/SAS/DAB/CGAN Nº 11/2017 - Inquérito Nacional de Alimentação e Nutrição Infantil](#)
- [REVISÕES SISTEMÁTICAS EM ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO](#)
- PESQUISA EM ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO**
 - [Faixa A - Até R\\$ 70.000,00](#)
 - [Faixa B - De R\\$ 70.001,00 a R\\$ 200.000,00](#)
 - [Faixa C - De R\\$ 200.001,00 até R\\$ 800.000,00](#)
- [CHAMADA CNPQ/FIOCRUZ Nº 16/2017 - PROGRAMA DE EXCELÊNCIA EM PESQUISA - PESQUISA E ENSAIOS CLÍNICOS \(PROEP/PEC\)](#)
- CHAMADA OLIMPÍADAS CIENTÍFICAS 2017**
 - [Olimpíada Nacional](#)
 - [Olimpíada Internacional](#)
- [APOIO À REDES DE PESQUISA EM BIODIVERSIDADE NA AMAZÔNIA LEGAL](#)
- E** [CNPQ/MCTIC/SEPIN PROGRAMA START-UP BRASIL 2017](#)
- CHAMADA CNPQ/CAPES/MEC/MCTIC-SEPED - FEIRAS DE CIÊNCIAS E MOSTRAS CIENTÍFICAS 2017**
 - [Nacional](#)
 - [Municipal](#)
 - [Estadual/Distrital](#)
- [PESQUISA E DESENVOLVIMENTO EM AÇÕES INTEGRADAS E SUSTENTÁVEIS PARA A GARANTIA DAS](#)

E

Buscar por "CNPQ/MCTIC/SEPIN
PROGRAMA START-UP BRASIL 2017"

3. SUBMISSÃO DA PROPOSTA NA PLATAFORMA CARLOS CHAGAS

F

Preencher o formulário online dentro da Plataforma Carlos Chagas (Conforme item "6.4 - O formulário deverá ser preenchido com as seguintes informações" do edital)

ATENÇÃO

1- A data de início do projeto não deve ser inferior a 01 de Fevereiro de 2018, data prevista para início do apoio às propostas aprovadas;

Bolsista

Avisos e Pendências

Propostas e Pedidos

- Novos
- Submetidos
- Reconsideração
- Prorrogação

Relatório Técnico e Prestação de Contas

Seu Currículo Lattes

Termos de Concessão

Gerenciamento de sua Bolsa

Definir como página inicial

Formulário de Propostas - CNPQ/MCTIC/SEPIN PROGRAMA START-UP BRASIL 2017

Instruções

1. O tamanho do(s) arquivo(s) a ser(em) anexado(s) estão limitado a 2Mb, e o formato permitido é somente o **pdf**.
2. Para anexar arquivos clique no botão **Procurar**, selecione o arquivo desejado e em seguida clique no botão **Anexar**.
3. Para salvar parcialmente, clique no botão **Salvar**, na parte inferior da página
4. Ao finalizar o preenchimento, clique no botão **Enviar**, na parte inferior desta página. Só então o formulário será enviado eletronicamente à base de dados do CNPq.
5. Para acompanhar o andamento da solicitação utilize a opção **Propostas e Pedidos - Submetidas**.

PROPONENTE

CPF: 123456789012

Nome Completo: Rodrigo Arthur Santos Lima

Membros de equipe

Função	Documento de Identificação	Nome	Instituição
Coordenador	123456789012	Rodrigo Arthur Santos Lima	

Antes de adicionar membros à equipe, clique no ícone  para complementar as informações relacionadas à sua atuação no projeto.

Projeto

Início das atividades: Duração: 12 mês(es)

Título do Projeto (Em Português):

Título do Projeto (Em Inglês):

Palavras-chave (em português):

(Informe entre uma e seis palavras-chave, separadas por vírgula)

Palavras-chave (em inglês):

3. SUBMISSÃO DA PROPOSTA NA PLATAFORMA CARLOS CHAGAS

Bolsista

Área de Conhecimento

Área Predominante:

Áreas Correlatas:

Descrição
Nenhuma área informada.

Instituição

Instituição	UF	País	Função
Adicionar Instituição			

Etapas / Atividades

Informe as etapas / atividades envolvidas na execução do projeto

ID	Descrição (em português)	Descrição (em inglês)	Início	Previsão	Conclusão
Nenhuma etapa informada					

Anexos

Plano de Trabalho:

Nenhum arquivo selecionado **G**

(Para dicas sobre a importação do arquivo anexo [clique aqui.](#))

Recursos Solicitados - Bolsa

Bolsas

Modalidade	Duração	Quantidade de Bolsas	Valor Unitário	Valor Total
		0	R\$	R\$ 0,00
Total - Bolsa				R\$ 0,00

G Ainda no formulário, em "Anexos", anexar o formulário para apresentação de proposta gerada no item 1 deste passo a passo (ver informações sobre o conteúdo da proposta no Anexo 1 do Edital). O arquivo contendo o projeto deve ser gerado exclusivamente no formato "pdf", limitando-se a 2Mb (dois megabytes).

H Enviar o formulário. Após o envio você receberá um comprovante por email.

ATENÇÃO

2- Adicionar a empresa (Instituição Executora do Projeto) onde será desenvolvido o projeto. Caso não encontre sua empresa na busca, é possível adicioná-la clicando em "Adicionar Instituição". A empresa, no momento da submissão do projeto, deverá estar cadastrada no Diretório de Instituições - CADI do CNPq. O cadastro apresenta prazo mínimo de 24 horas para sua finalização. Em caso de problemas entrar em contato pelo e-mail: di_atend@cnpq.br

3- Indicar a quantidade de bolsas de cada nível e sua duração em meses. As bolsas contemplam profissionais com diversas titulações e experiências, incluindo profissionais técnicos e graduados. Os requisitos das bolsas bem como seus valores estão disponíveis em: <http://bit.ly/2xlev6P>. A duração máxima do projeto é de 12 meses e o valor máximo a ser solicitado por proposta será de até R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) em bolsas. No momento da submissão do projeto não é necessário indicar os nomes dos bolsistas. Esta distribuição será realizada posteriormente pelo Coordenador do projeto respeitando o valor total de bolsas aprovado para o projeto. Verificar o valor solicitado antes de enviar o formulário.

Obs: Projetos que solicitarem valor total de bolsas acima do limite de R\$ 200 mil ou que não informarem o valor das bolsas serão desqualificados pelo CNPq.